

115 學年度第 1 學期高一新生選修課程選課說明

1. 選修課程需選修學生：

1. 普通班→需選「多元選修」
2. 技職類科→需選修「彈性學習」

2. 選課為網路作業，請同學自 **8/19(三)12:00 起**至學校首頁學生專區之「校務系統」(https://school.sssh.tyc.edu.tw/SCH_UI/)登入完成加退選作業，加退選時間請詳選修課程選課流程表。.

3. 未於選課截止日 **9/7(一)**完成系統選填者，將由學校排定課程，不得有異議。

4. 多元選修為 1 學分學年課程，星期一第 1 節上課。

5. 志願序需依喜好順序進行上下拖移，因每門課皆設有人數限制，學校將依同學所填的志願序進行分發（系統採志願亂數分配方式）。

6. 因每門課皆設有人數限制，學校將依同學所填的志願序進行分發（系統採志願亂數分配方式），加退選期間若選修人數已達下限，則不得退出該門課程。

7. 為維護上課品質，加退選結束後不得換班，選課時請注意選修條件及各課程人數限制，並考量個人興趣及未來規劃，選填結果公告後認真上課、努力學習，培養充實知能。

8. 各課程簡介及選課說明可於選課系統查詢，選課作業若有調整公告於學校首頁，不另外個別通知，請同學自行留意、查詢。選課結果將另行公告於各班。

9. 本土語言課程已於新生報到表單中進行選修意願確認，為維護學習品質，若無特殊理由者，學年中不得更換語別。

115 學年度第 1 學期高一新生選課流程表

日期	說明	學生任務
新生訓練 8/19(三)	13:00-14:30 團體諮詢/導師時間【各班課諮師/導師負責】	現場填寫團諮表單
8/19(三) 至 8/22(六)	第❶次選課時間【8/19(三)12:00-8/22(六)23:59 止】 選課網址：校網首頁下方【學生專區】>【校務系統-學生端】	1. 回家與父母討論 2. 進行線上選課
8/24(一)	16:00 公告第❶次選課結果於系統上	查詢結果
	第❷次選課作業時間(加退選)【8/24(一)16:00 至 8/26(三)23:59 止】	1. 回家與父母討論 2. 進行線上退選
8/28(五)	16:00 於系統公告第❷次選課(加退選)結果	線上查詢結果
8/31(一)	開學日，公告學生選課結果及上課地點	選課結果與地點 將紙本公告於各班
8/31(一) 至 9/7(一)	各選修課程體驗時間	課程體驗
9/4(五) 至 9/7(一)	第❸次選課作業時間【9/4(五)12:00 至 9/7(一)23:59 止】	1. 回家與父母討論 2. 進行線上加退選 3. 未勾選志願者採電腦隨機分發，不得有異議
9/8(二)	放學前公告本學期最終選課結果於系統	最終選課結果確認
9/10(四)	師生依最終選課結果進行課程	積極參與課程
其他	個別諮詢時間 及 缺席補訓 需與各班課諮老師預約時間。	有嚴重選課困擾者再 尋求個別諮詢