| 早期支領一次退休金生活困難退休公教人員申請115年年節照護金事實表 | | | | |
|-----------------------------------|----------|----|----|---|
| | | | | 申請日期: 年 月 日 |
| 退 | 休 | 公 | 教 | 出生。 |
| 人 | 員 | 姓 | 名 | 年月日 電話 年月日 |
| 住 | | | 址 | |
| 退 | 休 | 日 | 期 | 原退休機關 (學校)及職稱 用 護金 □單身 |
| | | | | 每月有眷屬 |
| 證 | 明 | 文 | 件 | 平均 |
| | | | | 收 入 單 身 |
| 專 | 案 | 小 | 組 | □成立,檢附會議紀錄 1 份 |
| | | | | □未成立,理由: □有眷屬 □春節照護金 |
| 審 | 查 | 意 | 見 | 發給 □端午節照護金 □不符合 □單 身 □中秋節照護金 |
| 申簽 | <u>.</u> | 丰月 | 人章 | 原退休機關 (學校) 人事主管 簽章 |
| 附 | | | 註 | 一、本事實表由退休公教人員填寫後,於每年春節30日前,檢附有關證明文件,向原退休機關(學校)提出申請。 二、生活困難之認定,以每人每月平均收入新臺幣1萬6,500元,有眷屬依賴其扶養者新臺幣2萬7,500元以下為標準。 三、申請有眷屬年節照護金者,應檢附全戶戶籍謄本。 四、請各機關學校於115年1月14日(星期三)前,依規定報送本事實表、相關證明文件及請領名冊(無則免復)。 |